

START S.p.A.

SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

L'azienda Start S.p.A., azienda leader nel settore del Trasporto Pubblico Locale TPL e delle Linee Ministeriali e del Noleggio da rimessa, con sede ad Ascoli Piceno, nell'ambito di un costante, importante e progressivo piano di crescita della propria organizzazione in particolare nell'area Amministrativa e Controllo di Gestione, indice una selezione pubblica per l'assunzione del nuovo RESPONSABILE AMMINISTRATIVO parametro 250 Area professionale 1 del CCNL Autoferrotranvieri.

L'assunzione è prevista con contratto a tempo indeterminato full time e, vista l'urgenza di ricoprire la posizione, dovrà avvenire entro e non oltre il 1/01/2019.

La posizione, che riporta al Direttore Generale, coordina un team composto da 7 persone e prevede la responsabilità e gestione di tutte le attività amministrative dell'azienda Start S.p.A. e dell'aziende da questa partecipate o controllate e che, in modo non esaustivo, sono sotto elencate:

- Contabilità generale, analitica e del controllo di gestione
- Flussi finanziari, rapporti banche e homebanking
- Fiscalità: IVA e relative dichiarazioni, modelli Intrastat, F24, certificazioni e adempimenti su imposte indirette, stime fiscali e supervisione normativa
- Redazione del Bilancio di verifica e dei bilanci annuali ed infrannuali
- Redazione del Bilancio civilistico con la predisposizione della Nota Integrativa e della Relazione sulla gestione annuale e semestrale
- Redazione del budget economico, finanziario e pianificazione degli investimenti
- Reportistica amministrativa/finanziaria
- Assicurazioni e sinistri
- Situazione crediti e supporto alle azioni legali per il loro recupero
- Amministrazione del personale
- Supporto agli Organi societari
- Aspetti amministrativi commerciali
- Conoscenza delle normative in materia di Privacy, Anticorruzione, Trasparenza, Codice dei Contratti

Requisiti di partecipazione

La partecipazione alla presente selezione è aperta ai soggetti di entrambi i sessi che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza di uno degli stati facenti parte dell'Unione Europea;
- Conoscenza della lingua italiana;
- Godimento dei diritti civili e politici;

- Inesistenza di condanne penali o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi;
- Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985;
- Patente di guida B o superiore;
- Essere dotato di sana e robusta costituzione fisica ed essere in possesso di tutti i requisiti fisici idonei allo svolgimento delle mansioni oggetto della selezione;
- Possesso del titolo di diploma di ragioneria con votazione minima di 50/60;
- Possesso di Laurea quinquennale o specialistica in discipline economiche con votazione minima di 105/110;
- Esperienza professionale di ottimo livello in ambito amministrativo di almeno dieci anni di cui almeno cinque nel ruolo di responsabile amministrativo maturata in piccole o medie imprese;
- Conoscenza approfondita operativa dei principali programmi informatici Windows e di settore;
- Capacità di gestione del personale assegnato;
- Caratteristiche da team leader.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Si precisa che per la definizione di piccola e media impresa si fa riferimento alla Raccomandazione n. 2003/361/CE della Commissione del 6 maggio 2003.

Ulteriori requisiti

Verranno valutati inoltre una serie di titoli ulteriori con l'assegnazione di punteggi:

- Possesso del titolo di diploma di ragioneria con votazione superiore a 50/60: 1/2 punto per ogni punto superiore fino a max 5 punti;
- Laurea quinquennale o specialistica in discipline economiche con votazione superiore a 105/110: 1 punto per ogni punto superiore fino a max 5 punti e 3 punti per la lode;
- Master post universitario in ambito amministrativo e gestione d'impresa effettuato presso Istituti Universitari o post-Universitari: 2 punti per ogni anno fino ad un massimo di 5 punti;
- Corsi di specializzazione almeno trimestrali in materie oggetto delle attività sopra elencate: fino ad un massimo di 3 punti;
- Esperienza professionale nel ruolo di Responsabile amministrativo maturato in aziende di TPL: 1 punto per ogni anno fino a max 10 punti;
- Esperienza professionale nel ruolo di Responsabile amministrativo maturata in piccole e medie imprese per periodi superiori ai 5 anni: 1 punto per ogni anno fino a max 5 punti;
- Conoscenza del software Gamma della TeamSystem: punti 3;
- Conoscenza del software Paghe della TeamSystem: punti 3;
- Conoscenza altri software del settore: punti 2;

- Conoscenza lingua inglese: punti 1;

Si precisa che i singoli punteggi sono cumulabili e sono frazionabili su base mensile.

Presentazione della domanda

Il Candidato è tenuto a presentare entro e non oltre le ore **13,00 del giorno 6/09/2018** a mezzo mail a start.spa@postcert.it o mediante spedizione postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati o consegnato a mano al seguente indirizzo: Start S.p.A. Zona Marino del Tronto s.n.c., 63100 Ascoli Piceno un plico riportante esternamente la dicitura “Domanda di partecipazione alla selezione per l’assunzione del RESPONSABILE AMMINISTRATIVO” e contenente i seguenti documenti:

- Domanda di partecipazione alla selezione per l’assunzione del RESPONSABILE AMMINISTRATIVO con l’indicazione di una **e-mail** (possibilmente PEC) ove il Candidato riceverà le comunicazioni/inviti da parte della Start S.p.A. oltre ad un recapito telefonico;
- Dichiarazione di insussistenza di situazioni di incompatibilità ed inconfiribilità ai sensi della normativa vigente;
- Curriculum Vitae, redatto in lingua italiana secondo il formato europeo, che dovrà indicare dettagliatamente tutti gli elementi riguardanti il percorso di studi e professionale con indicazione delle precedenti esperienze lavorative e delle mansioni effettivamente svolte da cui risulti il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente selezione;
- Copia dei titoli di studio conseguiti con indicazione delle votazioni finali;
- Dichiarazione di essere disponibile all’assunzione entro e non oltre il 1/01/2019;
- Dichiarazione di aver preso visione dell’allegata informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 2016/679 e di acconsentire espressamente al trattamento dei propri dati personali ai fini dello svolgimento della selezione, anche con riferimento ai dati particolari eventualmente contenuti nel CV allegato;
- Certificato di sana e robusta costituzione fisica;
- Fotocopia del documento di identità;
- Fotocopia della patente di guida;
- Ulteriori documenti che il candidato riterrà utile presentare per la valutazione degli ulteriori requisiti richiesti e per l’attribuzione dei relativi punteggi.

Tutta la documentazione dovrà essere redatta in carta semplice ai sensi del DPR 445/2000 e le firme in calce non necessitano di alcuna autenticazione.

Si precisa che l’invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Start S.p.A. ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all’indirizzo di destinazione.

I plichi pervenuti oltre la data di scadenza non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Start S.p.A. si riserva la facoltà di verificare in qualsiasi momento la veridicità delle informazioni contenute nei curricula dei candidati attraverso la richiesta della documentazione necessaria; la Società può disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati nel caso di accertata non veridicità delle dichiarazioni rese.

Le convocazioni ai colloqui preliminari e alle prove di selezione nonché ogni altra comunicazione personale saranno effettuate unicamente mediante mail agli indirizzi indicati dai candidati nelle domande di partecipazione alla selezione.

Ogni altra comunicazione di interesse generale relativa alla selezione sarà pubblicata sul sito web della Società.

Ammissione e valutazione dei titoli

Ai fini della analisi e valutazione dei Curricula presentati la Start S.p.A. convocherà, con un preavviso di almeno 5 giorni, ciascun candidato per un primo colloquio conoscitivo e per la illustrazione ed analisi dettagliata del Curriculum presentato; successivamente la Start S.p.A. comunicherà l'accettazione o meno della singola domanda di partecipazione alla presente selezione per il possesso o meno dei requisiti richiesti ed il punteggio assegnato per i titoli posseduti.

In caso di impossibilità da parte del candidato a presentarsi alla data indicata sarà consentito, per una sola volta, su richiesta del candidato il differimento della stessa entro i 3 giorni successivi.

La mancata presentazione per qualsivoglia motivazione anche di forza maggiore al colloquio costituirà formale rinuncia alla presente selezione.

La Commissione giudicatrice ha a disposizione fino a 45 punti per la valutazione dei titoli ulteriori.

Colloqui e/o prove scritte tecnico-attitudinale e graduatoria

I candidati ammessi saranno chiamati a sostenere uno o più colloqui e/o prove scritte tecnico-attitudinale per la valutazione del grado di conoscenza delle tematiche tecniche e gestionali in merito alle attività e responsabilità oggetto della posizione messa a concorso.

La mancata presentazione per qualsivoglia motivazione anche di forza maggiore ai colloqui e/o prove tecniche costituirà formale rinuncia alla presente selezione.

La Commissione giudicatrice ha a disposizione fino a 55 punti per la valutazione del grado di conoscenza delle tematiche tecniche e gestionali.

Al termine delle prove la Commissione formulerà la graduatoria di merito provvisoria.

La suddetta graduatoria sarà portata all'approvazione del Consiglio di Amministrazione Start S.p.A..

Disposizioni finali

Per candidature particolarmente qualificate la Start S.p.A. prevede l'attribuzione del ruolo di quadro con l'assegnazione di orario fiduciario ed il riconoscimento di un numero di scatti di anzianità figurativi validi per tutti gli istituti contrattuali.

La Start S.p.A. si riserva un periodo di prova secondo quanto previsto dal CCNL autoferrotranvieri.

L'eventuale assunzione avverrà secondo le risultanze della graduatoria che rimarrà in vigore per un anno dal momento della sua approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione.

La mancata presa in servizio entro il termine del 1/01/2019 costituirà motivo di decadenza dalla graduatoria.

Il rapporto di lavoro sarà regolato dalla legge e dal CCNL autoferrotranvieri vigente e dal R.D. 148/1931.

Eventuali informazioni dovranno essere richieste a mezzo e-mail almeno 5 giorni prima della scadenza della presente selezione o nel momento del primo colloquio conoscitivo.

Ai sensi dell'art. 1 L. 903/77 la ricerca è rivolta ad entrambi i sessi.

La Start S.p.A. si riserva la facoltà di annullare, revocare o modificare il presente avviso.

Ascoli Piceno, li 3/08/2018

Il Presidente

F.to Enrico Diomedi

Allegato: modulo per l'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi del vigente Regolamento UE 679/2016.

Informativa per i candidati

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 ("Regolamento")

La informiamo che la presente informativa è resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (di seguito "Regolamento" o "GDPR") nei confronti di soggetti interessati che si candidano per la partecipazione ad una selezione indetta da questa Azienda.

Il Titolare del trattamento è Start S.p.A. in persona del Rappresentante Legale pro-tempore, zona Marino del Tronto s.n.c.- 63100 Ascoli Piceno, P.I. e C.F. 01598350443 Tel.0736/2355, pec: start.spa@postcert.it (di seguito "Titolare").

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (di seguito, "DPO") è l'Avv Simone Vallesi raggiungibile al seguente recapito: simone.vallesi@pecavvocatiap.it

Categorie e tipi di dati oggetto del trattamento

I dati personali trattati dal Titolare possono includere:

- 1) dati comuni, quali informazioni personali (per esempio nome, cognome, data di nascita, indirizzo, immagine, sesso, stato civile, codice fiscale, ecc.), informazioni di contatto (per esempio il numero di telefono fisso e/o mobile, indirizzo e-mail, ecc.), dati lavorativi e professionali;
- 2) attraverso il suo curriculum o successivamente, il Titolare potrebbe raccogliere dati "particolari" come definiti all'art. 9 del GDPR, ossia idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, le opinioni politiche, l'adesione a partiti politici, l'adesione a sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, nonché lo stato di salute (ad esempio appartenenza alle cosiddette categorie protette).

Finalità e base giuridica del trattamento dei dati personali

I dati che vengono da Lei forniti tramite l'invio della domanda di partecipazione alla selezione ed il suo curriculum o successivamente saranno trattati per le seguenti finalità:

1. per la gestione delle varie fasi di selezione ed in particolare:
 - per valutare la coerenza del suo profilo rispetto alla posizione da ricoprire con riferimento ai requisiti di ammissione alla selezione ed agli altri criteri di valutazione;
 - per contattarla al fine di invitarla alle prove di selezione.

La base legale del trattamento dei suoi dati personali per le finalità sopra indicate sono gli artt. 6.1.a), 6.1.b) e 6.1.f) del GDPR, ossia il legittimo interesse del titolare a verificare l' idoneità del candidato a ricoprire la specifica posizione aperta.

Il conferimento dei suoi dati personali per queste finalità è obbligatorio e l' eventuale mancato conferimento comporterebbe l' impossibilità per il Titolare di valutare il suo profilo e quindi di prendere in considerazione la Sua candidatura.

L' eventuale trattamento di dati particolari, potrà avvenire ai sensi dell' art. 9.2.a) del Regolamento, solo previo suo esplicito consenso e in conformità alle autorizzazioni pro tempore vigenti in materia di protezione dei dati personali. A tal proposito, se non strettamente necessario le chiediamo di non fornire tale tipo di informazioni; in caso contrario, qualora Lei decidesse di fornirle, le viene richiesto di rilasciare un apposito consenso in ottemperanza alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. In mancanza del rilascio da parte sua del consenso al trattamento dei suoi dati particolari, qualora Lei fornisca tale tipo di dati, questi non potranno essere considerati ai fini della sua candidatura.

È altresì possibile il verificarsi di un trattamento dei dati personali di terzi soggetti inviati da Lei al Titolare. Rispetto a tali ipotesi, Lei si pone come autonomo titolare del trattamento, assumendosi tutti gli obblighi e le responsabilità di legge. In tal senso, Lei conferisce sul punto la più ampia manleva rispetto ad ogni contestazione, pretesa, richiesta di risarcimento del danno da trattamento, ecc. che dovesse pervenire al Titolare da terzi soggetti i cui dati personali siano stati trattati attraverso il suo invio spontaneo in violazione delle norme sulla tutela dei dati personali applicabili. In ogni caso, qualora Lei fornisca o in altro modo tratti dati personali di terzi, garantisce fin da ora — assumendosene ogni connessa responsabilità — che tale particolare ipotesi di trattamento si fonda su un' idonea base giuridica che legittima il trattamento delle informazioni in questione.

Conservazione dei dati personali

I suoi dati saranno conservati per un periodo di 36 mesi dal loro conferimento e potranno essere utilizzati, dopo la conclusione della procedura selettiva, per far fronte ad ulteriori esigenze di personale che dovessero insorgere nei 12 mesi successivi dal termine della stessa.

Al termine di tale periodo, i suoi dati verranno cancellati in via definitiva.

Destinatari

I suoi dati potranno essere condivisi con:

1. persone autorizzate al trattamento dei dati ai sensi dell'articolo 29 del GDPR;
2. soggetti, enti o autorità, autonomi titolari del trattamento, a cui sia obbligatorio comunicare i suoi dati personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità.

I Suoi diritti

Lei ha il diritto di accedere in qualunque momento ai dati che La riguardano, ai sensi degli artt. 15-22 GDPR. In particolare, potrà chiedere la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento dei dati stessi nei casi previsti dall'art. 18 del GDPR, la revoca del consenso, di ottenere la portabilità dei dati che La riguardano nei casi previsti dall'art. 20 del GDPR, nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente ex articolo 77 del GDPR (Garante per la Protezione dei Dati Personali).

Lei può formulare una richiesta di opposizione al trattamento dei Suoi dati ex articolo 21 del GDPR nella quale dare evidenza delle ragioni che giustifichino l'opposizione: il Titolare si riserva di valutare la Sua istanza, che non verrebbe accettata in caso di esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgano sui Suoi interessi, diritti e libertà.

Le richieste vanno rivolte per iscritto al Titolare ovvero al DPO ai recapiti sopraindicati.

Le ricordiamo che può rimuovere i Suoi dati sensibili dal CV, poiché non ha l'obbligo di comunicarci. Tuttavia, se ritiene che siano necessari ai fini della candidatura, deve acconsentire al loro trattamento, diversamente non potremo trattarli.